

Estrategia comunitaria para la reapertura en etapas

Condado de Knox y Ciudad de Knoxville

27 de abril de 2020



KNOX COUNTY
TENNESSEE
HEALTH DEPARTMENT

Tabla de contenidos

¿Cuál es nuestra Estrategia de reapertura en etapas?	3
La nueva normalidad.....	3
Adaptación a oportunidades y desafíos dinámicos.....	4
Impulsada por la comunidad	4
Centros de atención médica.....	4
Estructura de este documento.....	5
Entendiendo a COVID-19 y las Cinco acciones fundamentales	5
Distanciamiento físico.....	5
Cobertura facial con tapabocas de tela	6
Lavado de manos adecuado	6
Limpieza de superficies.....	6
Quedarse en casa si está enfermo o si un profesional médico o de salud pública le dio instrucciones de aislamiento o cuarentena.....	6
Cuando reabrir y pasar a la siguiente etapa: Puntos de referencia	7
Se anticipa un aumento de casos debido a un recuento inicial bajo	7
Casos nuevos versus casos acumulados	7
Puntos de referencia	8
Apoyo para empleadores y otras organizaciones	10
COVID-19: Coordinadores.....	10
COVID-19: Carteles de seguridad – Disponibles el 1 de mayo.....	10
COVID-19: Comunicación y apoyo – Disponible el 1 de mayo.....	10
COVID-19: Programa de reconocimiento – Disponible el 1 de mayo	11
Guía de preparación y planificación general para empleadores y otras organizaciones	11
Jerarquía de controles modificada	11
Lineamientos de <i>OSHA</i> (por sus siglas en inglés)	12
Presentación de las etapas	13
Guías generales para todos a través de todas las etapas	14
Personas (incluyendo empleados, clientes y público en general).....	14
Personas de alto riesgo.....	14
Empleadores y otras organizaciones.....	15

Etapa 1	17
Personas.....	17
Personas de alto riesgo.....	17
Guías generales para empleadores y otras organizaciones.....	17
Guías para tipos específicos de empleadores y otras organizaciones	18
Empresas en general.....	18
Escuelas y lugares de cuidado de niños.....	22
Espacios al aire libre y de recreación	23
Espacios comunitarios de reunión	24
Transporte	25
Reuniones interpersonales	26
Reuniones masivas.....	26
Etapa 2	27
Personas.....	27
Personas de alto riesgo.....	27
Guías generales para empleadores y otras organizaciones.....	27
Guías para tipos específicos de empleadores y otras organizaciones	27
Etapa 3	28
Personas.....	28
Personas de alto riesgo.....	28
Guías generales para empleadores y otras organizaciones.....	28
Guías para tipos específicos de empleadores y otras organizaciones	28
Grupo de trabajo para la reapertura de la ciudad de Knoxville y el Condado de Knox	29

¿Cuál es nuestra estrategia de reapertura en etapas?

La estrategia comunitaria para la reapertura en etapas es complementaria al marco de referencia del Gobernador Lee “Promesa de Tennessee: Reabrir Tennessee responsablemente” y a los lineamientos de la Casa Blanca “Abriendo América otra vez”. **El gobierno local ha sido empoderado para crear estrategias relevantes a las necesidades únicas de la comunidad.** La Estrategia de la comunidad para la reapertura en etapas está anidada dentro de las guías de los planes estatales y federales. Proporciona un asesoramiento localmente relevante y una estrategia para apoyar la reapertura en etapas de manera segura. **Si existen diferencias entre los planes, la comunidad deberá seguir este plan local. En la medida en que se presenten guías federales y estatales adicionales, se podrán emitir enmiendas.**

El principio que guía este marco de referencia es que **nuestra comunidad es más fuerte cuando colaboramos.** En estos tiempos inciertos y desafiantes, nadie puede prever el camino por delante. Lo que podemos ver claramente es la **habilidad dinámica de nuestra comunidad para** enfrentar nuevos desafíos.



La Estrategia comunitaria para la reapertura en etapas es un enfoque de tres etapas que **enfatisa las alianzas** entre las personas y los muchos sectores de nuestra comunidad. **Somos una comunidad que soluciona problemas** y que puede unirse para abordar los incomparables desafíos económicos y de salud pública que enfrenta nuestra región.

Nueva normalidad

La reapertura por etapas **no es un retorno a la normalidad previa a la pandemia.** A modo de ilustración, actualmente estamos en una carretera peligrosa que se cerró al tráfico regular para que se pudieran reunir los suministros y equipos para repavimentar. **La reapertura por etapas no es un regreso al viaje de alta velocidad en la I-40.** Las etapas sirven como diferentes grados de advertencias de construcción. **Las velocidades reducidas y los carriles restringidos protegen tanto al conductor como a los que trabajan en la carretera.** Existirá cierto grado de avisos de peligro y carriles modificados **hasta que sea seguro, tanto para conductores como para trabajadores, que el camino se vuelva a abrir completamente a los límites de velocidad anteriores.**

Este plan por etapas presenta un camino para la reapertura que se basa en las **Cinco acciones fundamentales que todos debemos tomar consistentemente para reducir la propagación de COVID-19.** Estas acciones fundamentales, presentadas con mayor profundidad en una sección posterior, reducen el riesgo individual y comunitario. Son las acciones fundamentales que nuestros conductores del ejemplo anterior pueden tomar diariamente. Incluyen **distanciamiento físico, uso de cobertura facial de tela, lavado de manos, limpieza de superficies y quedarse en casa si está enfermo, o se le indica aislamiento o cuarentena.** Solo podremos mantener de manera segura nuestros esfuerzos de reapertura si **todos nos comprometemos a mantener estas Cinco acciones fundamentales.**

Adaptación a desafíos y oportunidades dinámicas

Aquí se presenta un modelo de tres etapas para la reapertura. La Etapa Uno incluye información más detallada sobre la reapertura, mientras que las otras dos etapas sirven como un marco amplio que se mejorará a través de un proceso de colaboración con la comunidad. **Los líderes empresariales y las organizaciones sin fines de lucro son innovadores en su esencia.** Creemos que un enfoque de colaboración resultará en soluciones dinámicas necesarias para enfrentar los desafíos sin precedentes que enfrenta nuestra comunidad. Al centrarse en la Etapa Uno, el marco tiene lugar para la Etapa Dos y la Etapa Tres para abordar los desafíos y oportunidades emergentes que puedan presentarse en el camino por delante.

Este enfoque de tres etapas está diseñado para tener **flexibilidad dentro de cada etapa**, para reducir la probabilidad de recaída a una etapa previa y evitar amenazas que puedan impedir el paso a la siguiente etapa. Esto significa que estas pautas sirven como un marco comunitario propuesto, pero cada etapa puede ajustarse a medida que la comprensión de la transmisión local cambie con el tiempo. **Los ajustes a mitad de la etapa reducirán la probabilidad de tener que volver a las etapas anteriores.** Un ejemplo de un posible ajuste en la mitad de una etapa incluye la reducción de la ocupación máxima de un sector empresarial. Otro ejemplo es exigir a los clientes de un sector empresarial que usen cobertura facial de tela o tapabocas cuando antes se les recomendaba firmemente usarlas, pero no era obligatorio. Cada ajuste en la mitad de la etapa se emitirá solo si reduce la transmisión de manera significativa, generalmente cuando el volumen o la aceleración de los casos presente una amenaza para avanzar a la siguiente etapa, o para mantener la capacidad de los recursos vitales de la comunidad. Estos recursos comunitarios incluyen la capacidad hospitalaria, el equipo de protección personal (*PPE*), la capacidad de hacer pruebas y la habilidad para rastrear contactos. **Contamos con nuestra comunidad para asociarse con nosotros en el uso de ajustes en la mitad de las etapas para evitar recaídas a etapas anteriores y atascamientos prolongados dentro de una etapa.**

Impulsado por la comunidad

Este plan está centrado en la comunidad y se concentra en que las **personas** y los **empleadores** pueden trabajar para proteger la seguridad de nuestra comunidad mientras se avanza a través de una reapertura gradual. **Los coordinadores de COVID-19**, presentados en una sección posterior, juegan un rol vital en la protección de nuestra comunidad. **Los empleadores que seleccionen coordinadores COVID-19, exhiban carteles de seguridad en las entradas de sus locales y se inscriban en un servidor de listas de comunicación COVID-19, tendrán la oportunidad de exhibir certificados que indiquen su compromiso de salvaguardar la salud de sus empleados y clientes.**

Centros de atención de salud

Este documento no proporciona orientación para los centros de atención de salud, incluidos hospitales, centros médicos generales, consultorios dentales, centros oftalmológicos y centros de atención para ancianos, entre otros. Estas instituciones deben **seguir la orientación de sus organismos reguladores, asociaciones profesionales y los gobiernos estatales y federales.** Cuando corresponda, las instituciones también deben seguir las Recomendaciones de los Centros de Servicios de Medicare y Medicaid (*CMS* por sus siglas en inglés) para la reapertura de establecimientos, para proporcionar atención médica no emergente no COVID-19 (en el momento de la publicación de este documento, solo está disponible la [Guía para la Etapa Uno](#) – La Guía de orientación *CMS* sigue las etapas de la Casa Blanca "Abriendo a Estados Unidos de nuevo").

Estructura de este documento

Este documento incluye lo siguiente:

- **Información general de COVID-19** y las **Cinco acciones fundamentales** que todos podemos tomar para frenar la propagación
- Una mirada en profundidad sobre cómo se utilizarán los **puntos de referencia basados en datos** para informar la progresión a través de las etapas, los ajustes en la etapa intermedia y si tendremos o no que regresar a una etapa anterior
- El **sistema de apoyo interinstitucional disponible para empleadores y otras** organizaciones que buscan más información sobre reapertura
- **Guías generales para las personas, para personas de mayor riesgo y empleadores** para todas las etapas
- Guías generales para la Etapa Uno **para las personas, para personas de mayor riesgo y empleadores**
- **Guías de reapertura** de Etapa Uno específicos por industrias, **para empleadores y otras organizaciones (comienza el 1 de mayo)**
- Guías generales de la Etapa Dos y la Etapa Tres

Entendiendo COVID-19 y las Cinco acciones fundamentales

COVID-19 es una enfermedad respiratoria. La información actual sobre los síntomas se puede encontrar en el [Sitio web de los Centros para el Control y Prevención de Enfermedades, CDC](#) . Se cree que **se propaga principalmente a través de las gotitas** expulsadas cuando alguien **respira, habla, canta, tose, estornuda, etc.** En la mayoría de los casos de transmisión, se cree que el **contacto cercano** (a veces llamado "interacción cara a cara") es el responsable de la propagación del virus cuando un individuo no infectado inhala las gotitas de un individuo infectado. El contacto cercano se da cuando una persona está a menos de **2 metros (6 pies) de distancia de otra persona** por un **período prolongado de tiempo** (se piensa que es alrededor de 10 minutos).

Aunque no se cree que sea el principal modo de transmisión, COVID-19 también puede propagarse cuando una persona toca **una superficie donde las gotitas se han depositado** y luego **toca su nariz, boca u ojos**. Estos dos tipos principales de transmisión son la base de las acciones fundamentales que las personas pueden tomar para prevenir la propagación de COVID-19.

1. Distanciamiento físico

La **distancia física** (también llamada **distanciamiento social**) significa mantener un espacio entre usted y otras personas que no viven con usted. Para practicar la distancia física:

- Manténgase **a por lo menos 2 metros** de las personas que no forman parte de su hogar: "**Cuanto más lejos, mejor**".
- **No se reúna socialmente en grupos** más grandes de lo indicado en cada etapa.
- Manténgase alejado de **lugares concurridos** y evite las **reuniones masivas** como lo indica la etapa.

2. Cobertura facial de tela (Tapabocas)

Cuando se encuentra fuera del hogar, **se recomienda enfáticamente, y a veces se exige, el uso de coberturas faciales (tapabocas) de tela por parte de todas las personas** que no puedan mantener una distancia constante de 2 metros. Los tapabocas de tela están destinados a atrapar las gotitas que salen de la boca y la nariz del que las usa. Esto reduce el riesgo de propagar COVID-19 si alguien es **asintomático** o es **presintomático**, lo que significa que no se ven ni se sienten enfermos, pero aún pueden transmitir COVID-19 a otros. **Usar la cobertura facial de tela protege a su prójimo. Cuando quien está próximo a usted usa un tapabocas de tela, lo protege a usted.** Las coberturas faciales de tela también **ayudan a recordarle que no debe tocarse la cara con las manos sin lavar.** Los *CDC* tienen una [guía de cómo hacer, usar y cuidar una cobertura facial de tela](#). Cuando no use un tapabocas de tela (en casa o al comer, por ejemplo), es importante **toser o estornudar en el codo o en un pañuelo, y no en la mano.**

3. Lavado de manos adecuado

Lavarse las manos con agua y jabón durante 20 segundos ayuda a eliminar el virus de sus manos si usted entra en contacto con el virus. Si no tiene agua y jabón disponibles y sus manos no están visiblemente sucias, se puede usar un **desinfectante para manos que contenga por lo menos 60% de alcohol.**

Recuerde lavarse las manos después de haber estado en un **lugar público**, o haber **tocado un artículo o superficie que otras personas puedan tocar con frecuencia** como manijas de puertas, mesas, surtidores de gasolina, carritos de compras, cajas registradoras electrónicas o sus pantallas, etc. Lávese las manos antes de tocarse los ojos, la nariz o la boca porque esta es una de las formas en que COVID-19 ingresa a nuestros cuerpos. El sitio web de los *CDC* tiene más información sobre [cuándo y cómo lavarse las manos](#).

4. Limpieza de superficies

Desinfectar regularmente las superficies con **agua y jabón, con [desinfectantes para el hogar registrados por la EPA](#)** (incluidos lejía [blanqueador] o **productos de limpieza que contengan por lo menos 70% de alcohol**) ayuda a evitar la transmisión de gotitas que pueden haberse depositado en las superficies o se han transferido a las superficies de uso común a través del tacto, como por ejemplo manijas de puertas y llaves de luz.

5. Quedarse en casa si está enfermo, o si un médico o profesional de salud pública le ha indicado aislamiento o cuarentena

Si está enfermo o se le han indicado que se quede en su casa, quédese en su casa. Las estrategias enumeradas anteriormente dependen de que las personas se queden en sus casas cuando saben que se sienten enfermas o se les ha dicho que se aíslen o que hagan cuarentena. Si se siente enfermo y está preocupado, **comuníquese con su médico** para determinar si necesita que lo atiendan. Si es posible, pida que **le lleven las provisiones necesarias** en vez de ir a la tienda. Si vive con otras personas, [siga las pautas de los CDC para cuidar a alguien que está enfermo en el hogar](#).

Cuando reabrir y pasar a la siguiente etapa: puntos de referencia

Los siguientes puntos de referencia deben lograrse antes de reabrir y de pasar a la siguiente etapa. **Para compartir esos parámetros con el público**, el Departamento de Salud del Condado de Knox los incorporará a su contenido web COVID-19, disponible en covid.knoxcountyttn.gov. **Cada etapa constará de un mínimo de 28 días**, independientemente de que los puntos de referencia se alcancen antes de ese tiempo.

Para medir el número de casos de COVID-19, el Departamento de Salud del Condado de Knox determinará si la concentración de casos positivos debería influir en las decisiones de pasar a la siguiente etapa. **La concentración de casos son aquellas situaciones en las que muchas personas se enfermaron debido a una misma fuente**, como cuando asistieron a la misma reunión o trabajaron en el mismo lugar de trabajo. **La concentración de casos no siempre brinda una representación precisa de la propagación en la comunidad**. Sin embargo, esa información no se eliminará de las consideraciones de datos de capacidad hospitalaria. A medida que surgen nuevos desafíos y oportunidades, puede ser apropiado que el Departamento de Salud del Condado de Knox considere puntos de referencia adicionales o modifique los criterios actuales.

Se anticipa un aumento en los casos debido a un bajo recuento inicial

A través del esfuerzo conjunto de los ciudadanos para "aplanar la curva", **el número de casos activos de COVID-19 se ha mantenido muy por debajo de la capacidad del sistema de atención médica**. Esto le ha dado tiempo a la región para aumentar la provisión de equipo de protección personal (EPP), la capacidad de respuesta a la sobrecarga hospitalaria, la capacidad de hacer pruebas y la capacidad de responder al repentino aumento de rastreo de contactos, si fuera necesario y apropiado.

A medida que avanzamos localmente a través de las etapas, anticipamos un aumento en los casos activos en cada una de ellas debido al bajo número de casos activos iniciales. El objetivo de los puntos de referencia descritos en este documento es evaluar la capacidad local para manejar un aumento de casos mientras se evita el libre crecimiento de la transmisión. **Nuestros recuentos bajos de casos activos iniciales probablemente significarán que no obtendremos una tendencia a la baja a lo largo de las etapas del proceso de reapertura**. Nuestra comunidad demostró **éxito al aplanar la curva** antes de que realmente comenzara. Debido a este éxito inicial, las etapas futuras darán lugar a un mayor número de recuentos de casos activos. **Esto por sí solo no es una razón para volver a una etapa anterior o no avanzar a la siguiente etapa**.

Casos nuevos versus casos acumulados

A medida que pasamos a una estrategia de respuesta a largo plazo, es importante analizar un cambio en la forma en que se comunicarán y enfatizarán los casos. Al comienzo de una pandemia, los casos acumulados y los nuevos casos son números similares debido al corto período de tiempo que ha pasado. **Sin embargo, a medida que pasa el tiempo, los casos acumulados comienzan a tergiversar la transmisión actual en la comunidad**. El número de casos acumulados siempre aumenta. **El número de casos nuevos proporciona una mejor imagen de lo que está sucediendo en una comunidad en un momento dado**. Los casos acumulados seguirán estando disponibles en el sitio web, pero ahora **se enfatizarán los nuevos casos sobre los recuentos acumulativos** para proporcionar una representación más precisa de los datos del caso.

Puntos de referencia

Las decisiones sobre cómo moverse a través de las etapas no se tomarán en función de un número o cifra. Las decisiones deben tomarse observando múltiples datos y tendencias, junto con los desarrollos en ciencia y tecnología. Todos estos factores deben tenerse en cuenta al determinar cuándo y cómo proceder a través del proceso de reapertura.

Reducción sostenida o estabilidad de nuevos casos durante 14 días.

Una reducción sostenida o estabilidad en nuevos casos durante 14 días es un indicador de avance hacia la siguiente etapa. **Aunque la mayoría de los casos ocurren dentro de los 5 a 7 días de exposición, casi todos son evidentes a los 14 días.**

Por el contrario, un aumento estadísticamente significativo de nuevos casos requerirá una evaluación completa de la situación actual y otros puntos de referencia. Puede significar que necesitamos hacer ajustes a mitad de la etapa (como volver a aplicar pautas de distanciamiento físico más estrictas) o incluso que necesitemos volver a una etapa anterior de apertura. Ciertos aumentos, como un aumento significativo en nuevos casos en el transcurso de cinco días, serían motivo de una revisión exhaustiva. Sin embargo, **las decisiones de las etapas deben reflejar una comprensión precisa de las tendencias locales.** Si, por ejemplo, el Departamento de Salud del Condado de Knox identifica una concentración de casos y es capaz de aislar casos positivos de COVID-19 y poner rápidamente en cuarentena a las personas que estuvieron en contacto cercano, el avance hacia una mayor reapertura podría continuar, incluso con un aumento en los casos positivos. **Esto ilustra la importancia crítica del rastreo de contactos y las medidas efectivas de salud pública que se describen a continuación.**

Pruebas de diagnóstico regulares y aumento de pruebas de diagnóstico en toda la comunidad, con igual o menor tiempo de entrega de resultados.

Las pruebas confiables a nivel de toda la comunidad por parte de proveedores de salud pública y privada deben continuar expandiéndose y ampliándose. Dada los desafíos actuales de la cadena de suministro nacional, las pruebas deben dar **prioridad a aquellos con síntomas, a las personas que han estado en contacto cercano con un caso confirmado, casos sospechosos en lugares de alta concentración y en trabajadores de la salud.** Los contactos cercanos incluyen miembros del hogar y otras personas que han tenido al menos un encuentro cara a cara de 10 minutos con un caso, a una distancia de menos de 2 metros.

Para este punto de referencia, es importante que los resultados de las pruebas estén disponibles rápidamente, idealmente dentro de las 24 horas, para que las personas con COVID-19 positivo se puedan aislar y se comience el rastreo de contactos para identificar rápidamente los contactos cercanos y aquellos que deben entrar en cuarentena. Sin embargo, dada la capacidad actual de procesamiento de laboratorios a nivel nacional, se debe considerar la posibilidad de un tiempo de respuesta que no exceda el promedio actual de cinco días. Además, en un esfuerzo por contener la propagación del virus, el Departamento de Salud del Condado de Knox **dará prioridad al rastreo rápido de contactos para los probables casos** que están esperando resultados de laboratorio **para poner rápidamente en cuarentena a sus contactos,** lo que reduce el riesgo de transmisión comunitaria continua.

Capacidad de salud pública sostenida o aumentada para entrevistar rápidamente nuevos casos, identificar contactos cercanos y garantizar que el aislamiento y la cuarentena sean efectivos.

Los departamentos de salud necesitan recursos para realizar investigaciones rápidas y efectivas y controlar los casos y contactos de manera efectiva. Las estimaciones de las necesidades de personal para estas tareas varían de 4 a 15 por cada 100.000 habitantes. **Eso se traduce en aproximadamente 16 a 75 investigadores para el Condado de Knox**, junto con personal adicional para controlar casos y contactos, ingresar datos y proporcionar análisis de datos, que sería un total de aproximadamente 100 a 120 personas para el Condado. **El Departamento de Salud del Condado de Knox hará un seguimiento de los esfuerzos para llegar a nuevos casos (que necesitan aislamiento) y contactos (que necesitan estar en cuarentena)**. El Departamento de Salud del Condado de Knox documentará la capacidad de **entrevistar consistentemente todos los casos nuevos dentro de las 24 horas posteriores a la notificación** y proporcionará una **notificación inicial a los contactos dentro de las 48 horas**. Se hará seguimiento diario a cada caso.

Se anticipa que se les pedirá a los **empleadores y a los centros médicos que ayuden con el rastreo y seguimiento de contactos** para beneficio del público. Los casos y contactos recibirán instrucciones sobre cómo protegerse a sí mismos y a los demás mientras estén en aislamiento y en cuarentena.

Las capacidades del sistema de salud permanecen dentro de la capacidad de respuesta actual y prevista.

El Departamento de Salud del Condado de Knox rastreará y compartirá información sobre la disponibilidad de **camas de hospital regionales, camas en cuidados intensivos, ventiladores y confianza en los suministros** para garantizar que estén adecuadamente disponibles si los casos aumentan. De ser posible, se deberán usar las reservas estatales y federales para cubrir las deficiencias.

Tasa de mortalidad relacionada con COVID-19 sostenida o descendiente para casos positivos identificados o casos probables.

Esta medida proporciona una indicación tanto de la carga como de la gravedad de la enfermedad en la comunidad.

Un aumento significativo en las muertes relacionadas con COVID-19 requerirá una evaluación completa de la situación actual y otros puntos de referencia. Puede significar que necesitamos hacer ajustes a mitad de la etapa (como volver a aplicar pautas de distanciamiento físico más estrictas) o incluso significar que necesitamos volver a una etapa anterior de apertura. Sin embargo, **las decisiones sobre las etapas deben reflejar una comprensión precisa de las tendencias locales**. Si, por ejemplo, el Departamento de Salud del Condado de Knox identifica una concentración de casos que resulta en un aumento en las muertes, el movimiento hacia una mayor reapertura podría continuar, incluso con un aumento en las muertes. **Esto ilustra la importancia crítica de los esfuerzos de investigación de salud pública.**

Apoyo para empleadores y otras organizaciones

Los empleadores y otras organizaciones de nuestra comunidad se preocupan por **la seguridad de sus empleados, voluntarios, clientes y congregaciones**. Para proteger la seguridad durante una reapertura gradual, este documento contiene orientación general y estrategias para apoyar a las comunidades empresarial y sin fines de lucro. Debido al volumen de solicitudes, **el Departamento de Salud del Condado de Knox no estará disponible para evaluar la configuración de sus operaciones comerciales o aprobar sus planes**. En su lugar, use los recursos descritos en este plan, que estarán disponibles en covid.knoxcountytn.gov.

Coordinadores de COVID-19

Se pide a cada organización que seleccione un coordinador de COVID-19 para cada ubicación física. El coordinador de COVID-19 liderará la implementación de estrategias para reducir la propagación de COVID-19. Esta persona puede estar familiarizada con la seguridad en el lugar de trabajo (como una persona asignada a seguridad, gerente de riesgos, coordinador de salud de los empleados, etc.) o puede no tener experiencia previa con este tema. **Las cualidades clave de un coordinador incluyen a alguien que procederá a implementar las medidas recomendadas, se mantendrá al tanto de los cambios a las recomendaciones a través de los canales de comunicación oficiales en el sitio web y que tenga la autoridad para reiterar la necesidad de seguir las medidas de manera continua durante las etapas de reapertura.**

Carteles de seguridad de COVID-19 - Disponible el 1 de mayo

Es fundamental para nuestro plan local que todos hagan su parte. Una manera importante en que los empleadores pueden **proteger la salud de sus empleados y clientes** es colocando información sobre las formas básicas en que todos podemos poner de nuestra parte para proteger la seguridad de los demás. Para ayudar a educar a los empleados y al público, **los lugares de trabajo deben imprimir y colocar los dos carteles de seguridad que estarán disponibles en [Guía para el público](#) y [Guía importante para empleados](#)**. La primera señal es para colocar en la **entrada pública** de cada organización. La segunda señal es para colocarla en las **entradas de los empleados**. Si solo hay una entrada, se pueden colocar ambos carteles en esa entrada.

Comunicación y apoyo de COVID-19 - Disponible el 1 de mayo

El departamento de salud seguirá concentrado en su función principal de liderar los esfuerzos para desarrollar la capacidad de la comunidad para combatir COVID-19. **No será posible que el departamento de salud “dé el visto bueno” a las formas en que los negocios individuales implementen las pautas adjuntas**. Un grupo multisectorial proporcionará orientación y responderá preguntas de la comunidad empresarial sobre cómo implementar las pautas.

En lugar de comunicarse directamente con el Departamento de Salud del Condado de Knox, habrá tres formas principales para que los empleadores y otras organizaciones obtengan información. Estas incluyen un centro de llamadas, listas de comunicación por correo electrónico y capacitaciones virtuales. Los tres se detallarán en covid.knoxcountytn.gov

Los coordinadores de COVID-19 deben registrarse en una lista de distribución por correo electrónico (*listserv*) completando un formulario de registro. Esta lista de correos enviará **correos electrónicos con estrategias prácticas que los empleadores pueden implementar** para proteger a sus empleados y clientes. Proporcionará actualizaciones en tiempo real, incluidos los **cambios a mitad de las etapas** realizados para evitar recaídas o para promover la capacidad de la comunidad de avanzar a la siguiente etapa. **Este servidor de listas será la forma en que los empleadores y otros pueden aportar ideas para el desarrollo de las estrategias de reapertura de la Etapa Dos y la Etapa Tres que se encuentran en "tipos específicos de empleadores y organizaciones"**.

Programa de reconocimiento de COVID-19 - Disponible el 1 de mayo

Los empleadores que seleccionen a los coordinadores de COVID-19, coloquen los dos letreros de seguridad mencionados anteriormente y se inscriban en la lista de comunicaciones de COVID-19 tendrán la oportunidad de **colocar un certificado que demuestre su compromiso con la salud de sus empleados y clientes**. Sabemos que los negocios en nuestra área están ansiosos por mostrar su compromiso con la seguridad. Al movilizar a un coordinador de COVID-19, mostrar y poner en funcionamiento información vital, y mantenerse al día con las mejores formas de reducir la transmisión, nuestros comercios del área **demonstrarán su compromiso a través de la acción**.

Guías de planificación general y preparación para empleadores y otras organizaciones

Jerarquía de controles modificada

Se alienta a los empleadores y otras organizaciones con ubicaciones físicas (por ejemplo, lugares de culto) a seguir una [jerarquía de controles modificada \(en inglés\)](#) para proteger a los empleados y al público. El control más amplio debe usarse siempre que sea posible, y los controles subsiguientes deben usarse cuando no se pueda mantener el distanciamiento físico. Los controles de ingeniería y administrativos que refuerzan o requieren distanciamiento físico (incluidas las políticas de teletrabajo) se consideran medidas de distanciamiento físico en esta jerarquía de controles modificada.

Las medidas de mitigación de COVID-19 pueden verse así:

- **Distancia física** - siempre que sea posible, hacer que las personas trabajen o accedan al negocio desde su hogar; esto debe incluir la reestructuración de las responsabilidades para minimizar el número de trabajadores que necesitan estar físicamente presentes
- **Controles de ingeniería** - creación de barreras físicas entre las personas, como divisiones de plexiglás o separación de asientos con cintas
- **Controles administrativos** - redistribución de responsabilidades para reducir el contacto entre las personas
- **Equipo de protección personal (EPP)** - hacer que las personas usen cobertura facial no médica de tela



Lineamientos de OSHA

La siguiente guía está adaptada de [Guía para la preparación de lugares de trabajo para COVID-19](#) de OSHA.

Prepárese para implementar medidas básicas de prevención de infecciones

- Promueva el **lavado de manos** frecuente y a fondo, incluso proporcionando a los trabajadores, clientes y visitantes del lugar de trabajo un lugar para lavarse las manos. Si no hay jabón y agua corriente disponibles de inmediato, proporcione **desinfectante para manos a base de alcohol que contenga por lo menos 60% de alcohol**
- Asegúrese de que los trabajadores **se queden en sus hogares si están enfermos**
- Aliente a los trabajadores a **usar tapabocas de tela para la cara y practicar buenos modales respiratorios**, incluyendo cubrirse al toser y estornudar
- Proporcione a los clientes y al público, **pañuelos desechables y recipientes para basura**
- Los empleadores deben explorar si pueden establecer políticas y prácticas, como **lugares de trabajo flexibles** (por ejemplo, teletrabajo) y **horarios de trabajo flexibles** (por ejemplo, turnos escalonados) para aumentar la distancia física entre los empleados, y entre los empleados y los demás
- **Instruya a los trabajadores a no usar el equipo de otros empleados**, incluidos teléfonos, escritorios, oficinas u otras herramientas de trabajo, cuando sea posible. Cuando no sea posible, se debe usar **desinfectante para manos** antes del uso de artículos comunes e inmediatamente después. **Desinfecte regularmente superficies y equipos compartidos durante todo el día y entre usuarios**
- Mantenga prácticas regulares de limpieza, incluida la **limpieza y desinfección regular de superficies**, equipos y otros elementos del entorno laboral. Al elegir productos químicos de limpieza, los empleadores deben consultar la información en las etiquetas de desinfectantes aprobadas por la Agencia de Protección Ambiental (EPA) que afirman efectividad contra patógenos virales emergentes. Se espera que los productos aprobados por EPA para combatir patógenos virales emergentes sean efectivos contra COVID-19, basados en datos de virus más difíciles de matar. Siga las instrucciones del fabricante para el uso de todos los productos de limpieza y desinfección (por ejemplo, concentración, método de aplicación y tiempo de contacto, EPP, etc.).

Controles de ingeniería

Los controles de ingeniería implican aislar a los empleados de riesgos relacionados con el trabajo. En los lugares de trabajo que sean apropiados, estos tipos de controles **reducen la exposición a los peligros independientemente del comportamiento de los trabajadores y pueden ser la solución más económica** de implementar. Los controles de ingeniería para COVID-19 incluyen:

- Instalar **filtros de aire de alta eficiencia**
- Aumentar las tasas de ventilación en el ambiente de trabajo. **Las tasas de ventilación son distintas de las tasas de circulación de aire.** La circulación de aire sin ventilación mejorada puede aumentar potencialmente la distancia de recorrido de las gotitas de COVID-19 más allá de 2 metros
- Instalar **barreras físicas**, como protectores de estornudos de plástico transparente
- Instalar una ventana de autoservicio para atención al cliente o implementar el recojo afuera del local.

Controles administrativos

Los controles administrativos requieren la acción del trabajador o empleador. Típicamente, los controles administrativos son **cambios en la política o procedimientos de trabajo para reducir o minimizar la exposición** a un peligro. Los ejemplos de controles administrativos para COVID-19 incluyen:

- **Exigir que los trabajadores enfermos se queden en casa**
- Minimizar el contacto entre trabajadores, clientes y consumidores **reemplazando las reuniones cara a cara con comunicaciones virtuales** e implementando o continuando el **teletrabajo** si es posible
- Establecer **días alternos o turnos extra** que reducen el número total de empleados en un establecimiento en un momento dado, lo que les permite mantener la distancia entre sí mientras mantienen una semana laboral completa en el lugar

Equipo de protección personal (EPP) y coberturas faciales de tela

Enseñar a los trabajadores que necesitan usar ropa protectora (incluido el uso de un **tapabocas de tela**) y equipo, cómo ponérselos o usarlos, y quitarlos correctamente, incluso en el contexto de sus obligaciones actuales y potenciales. El material de capacitación debe ser fácil de entender y estar disponible en el idioma apropiado y en el nivel de alfabetización para todos los trabajadores. Los *CDC* tienen [guías sobre cómo hacer, usar y cuidar un tapabocas de tela](#).

Presentación de las Etapas

Esta sección incluye información para cada una de las tres etapas. **La Etapa Uno comienza el 1 de mayo de 2020. La Etapa Uno incluye información más detallada sobre la reapertura, mientras que las otras dos etapas sirven como un marco amplio que se mejorará mediante un proceso de colaboración con la comunidad.** Al centrarse en la Etapa Uno, este marco contiene espacio para la Etapa Dos y la Etapa Tres para abordar los desafíos y oportunidades emergentes que puedan presentarse en el camino por delante. **El servidor de listas de correo electrónico del coordinador de COVID-19 será la principal forma en que los empleadores y otras personas puedan aportar ideas para el desarrollo de las estrategias de reapertura de la Etapa Dos y la Etapa Tres que se encontrarán en "tipos específicos de empleadores y organizaciones".**

Es posible que se realicen ajustes en la mitad de la etapa, como reducir la capacidad del sector empresarial o exigir el uso de tapabocas en ciertos entornos en lugar de recomendarlos, para proteger el progreso de la etapa.

Cada etapa tendrá una duración mínima de 28 días, independientemente de si los puntos de referencia se cumplen antes de tiempo. La reapertura por etapas no es un **regreso a la normalidad previa a la pandemia** y el plan por etapas presenta un camino para la reapertura que se basa en las **Cinco acciones fundamentales que todos debemos cumplir consistentemente para reducir la propagación de COVID-19.** Incluyen **distanciamiento físico, uso de tapabocas de tela para la cara, lavado de manos, limpieza de superficies y quedarse en casa si está enfermo o se le indica aislamiento o cuarentena.** Solamente podremos mantener nuestros esfuerzos de reapertura de manera segura si **todos nos comprometemos a mantener estas Cinco acciones fundamentales.**

Hay pautas generales que se aplican a las tres etapas. **Estas pautas generales brindan información que se expande en las Cinco acciones fundamentales, delineando formas específicas en que las personas, las personas de alto riesgo y las organizaciones pueden proteger la salud y la seguridad a medida que reabrimos.**

Guías generales para todos en todas las etapas

Esta sección proporciona pautas generales para todas las etapas. **Una buena práctica es que las personas asuman que son infecciosas y que los demás también lo son, independientemente de presentar síntomas.**

Personas (incluyendo empleados, clientes y público en general)

Mantenga la distancia física siempre que sea posible

- En público, siempre que sea posible, **manténgase por lo menos a 2 metros de distancia de otras personas que no sean de su hogar**. Recuerde: "cuanto más lejos, más seguro".

Continúe practicando buenos hábitos de higiene

- Se recomienda enfáticamente (y a veces es obligatorio según las pautas de la etapa) que use un **tapabocas de tela** cuando no pueda mantener todo el tiempo los 2 metros de distancia física mientras está en público
- **Lávese las manos con agua y jabón** o use **desinfectante para manos (que contenga por lo menos 60% de alcohol)**, especialmente después de tocar objetos o superficies de uso frecuente
- **Evite tocarse la cara**
- Estornude o tosa en un **pañuelo** de papel o en la **parte interior de su codo**. Deseche los pañuelos después de **un solo uso**
- **Desinfecte regularmente** los objetos y superficies de uso frecuente con **agua y jabón** o con **[desinfectantes para el hogar registrados por EPA \(en inglés\)](#)** (incluyendo lejía [blanqueador] y productos de limpieza que contengan por lo menos un 70% de alcohol).

Las personas que se sientan enfermas o se les ha dicho que deben estar en aislamiento o cuarentena, deben quedarse en casa

- **Quédese en su casa si se siente enfermo o si le han dicho que se quede en cuarentena o aislamiento** debido a una posible exposición, enfermedad o mientras espera los resultados de las pruebas. **No vaya al trabajo, la escuela, las tiendas, etc.**
- Si está preocupado por su salud, comuníquese con su **proveedor de salud** y siga sus consejos

Sea amable con los demás, especialmente con los trabajadores

- Cuando vaya a un negocio, manténgase al menos a **2 metros de distancia de los empleados** siempre que sea posible
- **Siga las instrucciones en los carteles de seguridad** colocados en los comercios.
- **Participe manteniendo la limpieza de todas las cosas:** use las estaciones de desinfectantes para manos, tapabocas de tela, toallitas desinfectantes para carritos de supermercado y otros medios para protegerse y proteger a los demás
- Recuerde dar **propina a los trabajadores** cuando sea apropiado. Cuando no se acostumbra a dar propina, recuerde que siempre se aprecia un "**gracias**"

Personas de alto riesgo

Si bien este documento proporciona guías para permitir que nuestra comunidad comience a reabrir, **las personas deben considerar su riesgo personal** y decidir si deben aumentar sus interacciones en la comunidad a medida que avanzan las etapas. En todas las etapas, se recomienda enfáticamente a las personas de alto riesgo que sigan la guía específicamente para ellas. **En la Etapa Uno y la Etapa Dos, esto significa quedarse en casa** tanto como sea posible. **En la Etapa Tres, esto significa reanudar las interacciones públicas con distanciamiento físico.**

Las personas de alto riesgo incluyen a las personas **mayores de 65 años** y aquellas que **ya tenían problemas de salud graves**, como presión arterial alta, enfermedad pulmonar crónica, diabetes, obesidad, asma y aquellas cuyo sistema inmunitario está comprometido.

Empleadores y otras organizaciones

Implemente estrategias que tomen en cuenta la seguridad de dos amplias categorías de personas:

- **Cientes**, consumidores, público en general, etc.
- **Empleados**, compañeros de trabajo, empleados por contrato, etc.

Desarrolle e implemente políticas apropiadas, de acuerdo con las regulaciones y guías federales, estatales y locales, respaldadas por las mejores prácticas de las industrias, con respecto a:

- **Distanciamiento físico y equipo de protección.** Estas prácticas pueden incluir:
 - Requerir que los empleados **usen tapabocas de tela (o EPP en ambientes de salud o donde la guía de la industria requiera su uso)** cuando no puedan mantener continuamente 2 metros de distancia física
 - Permitir el **teletrabajo** durante el mayor tiempo posible, especialmente para las personas de alto riesgo. Permitir **horarios flexibles** y **trabajo en turnos** para aumentar el distanciamiento físico de los empleados al entrar y salir del lugar de trabajo
 - Crear **carteles y barreras** que recuerden mantener los 2 metros de distancia física para la protección de sus empleados y el público
 - **Poner señales en el piso** donde sea necesario, para proporcionar a los clientes una dirección clara de donde pararse cuando **esperan en fila**. Implementar **pasillos de un solo sentido**
 - Considerar **hacer etiquetas adhesivas para que los empleados las usen**, que recuerden a los clientes mantener una distancia de 2 metros
 - Crear **barreras protectoras de plexiglás para los empleados que trabajan en las cajas registradoras o que prestan servicios cerca del público**
 - Si el negocio hace **anuncios por altavoz**, **incluya regularmente avisos** que recuerden al público mantener los 2 metros de distancia
 - Alentar a los clientes a venir en **horas menos concurridas**. Implementar **horas especiales para personas mayores y otras personas de alto riesgo**. **Ofrecer o continuar ofreciendo** opciones de **reparto o recojo de productos afuera del local**
- **Higiene general.** Estas prácticas pueden incluir:
 - Alentar a los empleados a que **se laven las manos** (o el uso de desinfectante para manos si las manos no están visiblemente sucias) después de cada interacción con el cliente
 - Tener **desinfectante de manos disponible** en la entrada del negocio para los clientes
 - **Instruir a los trabajadores a no usar el equipo de otros empleados**, incluidos teléfonos, escritorios, oficinas u otras herramientas de trabajo, cuando sea posible. Cuando no sea posible, se debe usar **desinfectante para manos** antes y después del uso de cada producto de uso común
 - **Desinfectar rutinariamente superficies y equipos compartidos durante todo el día y entre usuarios**
 - Ofrecer a los clientes bolsas de compra de un solo uso (desechables)
 - Considerar la posibilidad de **limitar las devoluciones** o extender el plazo permitido para dichas devoluciones

Uso y desinfección de áreas comunes y muy utilizadas. Siga las Guías de los CDC, [Cómo limpiar y desinfectar su establecimiento](#), [Limpieza y desinfección de establecimientos comunitarios](#) y [Limpieza y desinfección de vehículos que no son para traslados de emergencia](#) Estas prácticas pueden incluir:

- Tener un **plan claro para mejorar los protocolos de limpieza**, incluyendo quien es responsable de cada tarea. Si fuera necesario, **modifique las horas de atención** para permitir limpiezas profundas

- Designar a un empleado para trabajar a la entrada, **desinfectando carritos y canastas** de compra e incentivar el uso de desinfectante de manos
- Limpiar la **pantalla y el teclado de la tarjeta de crédito** después de cada uso. Limpiar regularmente las áreas de **cajas registradoras y mostradores**
- Limpiar **bolígrafos (lapiceros), menús y otros objetos de uso común** después de cada uso

Viajes de negocios. Estas prácticas incluyen:

- Seguir las guías especificadas en cada etapa. Lea las **leyes estatales y locales del área** a la que su empleado viajará y **si los CDC tienen guías de cuarentena después de viajes**
- Mantenerse al tanto de la **actividad COVID-19 en el área** a donde su empleado va a viajar

Monitoreo de la fuerza de trabajo por síntomas de COVID-19 y acción

- **Chequear diariamente a todos los empleados, preguntándoles:** ¿Le han dicho su proveedor de salud o el departamento de salud que permanezca en cuarentena o aislamiento? ¿Ha tenido contacto cara a cara por 10 minutos o más, con alguien que tiene COVID-19? Se siente enfermo o tiene algunos **síntomas de COVID-19? (Chequear regularmente en CDC para la lista actualizada).** Si la respuesta es sí, **no debe entrar al centro de trabajo y debe contactar a su doctor**
- Aunque se prefiere que los **empleadores realicen chequeos diarios de temperatura a sus empleados con un termómetro sin tocar la piel** antes de entrar al centro de trabajo, se considera apropiado que cada empleado **chequee su temperatura por sí mismo** cuando no disponga de un termómetro termal o no sea práctico chequear diariamente a cada empleado. Comunique a sus empleados cuál será su procedimiento. **El chequeo diario de la temperatura es una herramienta dentro de su caja de herramientas; no reemplazan la necesidad de seguir las otras recomendaciones**
- **Exigir que cualquier empleado entre en cuarentena o aislamiento**, de acuerdo con las Guía del proveedor de salud o del departamento de salud, si el empleado:
 - Ha dado **positivo** a la prueba de COVID-19
 - Está esperando los **resultados de la prueba de COVID-19** o
 - Ha tenido **contacto cercano** con alguien que tiene COVID-19
- **No permita que personas con síntomas regresen a trabajar al centro de trabajo** hasta que estén libres de síntomas y no tengan fiebre por 72 horas (3 días) sin utilizar un medicamento para bajar la fiebre o les hayan dado de alta de cuarentena o aislamiento. **No se debe requerir que los empleados tengan una prueba negativa para regresar a trabajar**
- Considerar la implementación de una política generosa de **permiso por enfermedad**, para animar a que los empleados informen si están enfermos y puedan quedarse en casa
- **Mantener la privacidad de sus empleados al no divulgar innecesariamente información** sobre su enfermedad con otras personas. La información de salud está protegida por las leyes federales

Desarrollar e implementar formas de chequear interacciones de contacto cercano.

- Los empleadores deben preparar e implementar estrategias para determinar y hacer seguimiento a las interacciones de **contacto cercano entre el personal, así como entre el personal y los clientes** (por ejemplo, llevar un récord detallado de citas y turnos de empleados para ayudar fácilmente a los agentes de salud pública determinar, de ser necesario, quienes han tenido contacto cercano). Esto permitirá que se pueda **aislar rápidamente a cualquier caso potencial, en caso de que un empleado o cliente tenga una prueba positiva de COVID-19** y prevenir así la transmisión, lo que **protege la salud y la posibilidad de que el empleador continúe sirviendo a la comunidad.**

Etapa 1

Comienza el 1 de mayo de 2020

Personas

Todas las personas deben realizar estas **prácticas específicas de las etapas cuando estén en público y desinfectar regularmente superficies de uso frecuente en el hogar:**

- Seguir haciendo las **Cinco acciones fundamentales (páginas 5-6):**
 - **Distanciamiento físico** de por lo menos 2 metros si está en público, excepto con miembros de su familia – “Cuanto más lejos, más seguros”
 - **Usar tapabocas de tela** cuando no pueda mantener constantemente la distancia física
 - **Lavarse las manos** con agua y jabón, o usar desinfectante si sus manos no están visiblemente sucias
 - **Limpiar superficies** con agua y jabón, o con desinfectante
 - **Quedarse en casa** si está enfermo o si le dijeron que debía permanecer en aislamiento o cuarentena
- Seguir las **Guías generales para todas las personas durante todas las etapas (páginas 14-16)**
- **Las áreas sociales y reuniones se limitan a 10 personas como máximo (y 6 personas por mesa si come en un lugar público).** Evite las reuniones sociales de más de 10 personas que no conducen a mantener la distancia física
- Se recomienda profundamente que los hogares **continúen enviando a comprar a una sola persona a la vez**
- **Minimizar los viajes no esenciales** y seguir las Guías de los CDC referentes a la cuarentena después de viajes

Personas de alto riesgo

- **Quéedese en casa lo más que pueda**
- Siga las **Guías generales para todas las personas en todas las etapas (páginas 14-16)**
- Los miembros de hogares con personas de alto riesgo deben tener en cuenta que, si regresan al trabajo o a otros ambientes donde la distancia social no es posible, **pueden ser portadores del virus hacia su hogar**

Guías generales para empleadores y otras organizaciones

- Siga las **Guías generales para todas las personas en todas las etapas (páginas 14-16)**
- Siga las **Guías para clases específicas de empleadores y otras organizaciones (página 18)**
- Continúe **promoviendo el teletrabajo** (a distancia) siempre que sea posible y práctico para el funcionamiento de su empresa
- Implemente **protocolos estrictos de distancia social** cada vez que sea posible
- Cuando abra nuevamente o expanda sus servicios, cada empleador debe considerar de manera individual el **riesgo a sus clientes y empleados**
- De ser posible, **aumente sus servicios lentamente** para darle tiempo a su organización de preparar y evaluar protocolos de seguridad
- **Cierre las áreas comunes** donde los empleadores pudieran congregarse en interactuar
- **Minimice los viajes no esenciales** y siga las Guías de los CDC referentes a cuarentena después de viajes
- Considere profundamente **ajustes razonables especiales** para empleados que son miembros de grupos de alto riesgo

Guías para clases específicas de empleadores y otras organizaciones

Las siguientes tablas proporcionan una guía para la apertura de industrias y locales específicos. **No es posible tener en este documento una lista exhaustiva** de todos los empleadores, organizaciones y ambientes de nuestra comunidad. **Si tiene preguntas, lea por favor las oportunidades de apoyo descritas en la página 10. El propósito de esta sección es delinear sectores específicos que pueden reabrir con modificaciones o que no están permitidos abrir en este momento.** Este plan proporciona una guía de como expandir lentamente los servicios más allá de lo que estaba permitido durante la Orden Más Seguro En Casa, del gobernador Lee. **Por lo tanto, si algunos servicios o modelos alternativos para negocios se permitieron durante la Orden Más Seguros en Casa del gobernador Lee, estos aún se permiten bajo este plan.** Las tablas a continuación se han modificado para nuestra comunidad, basados en las categorías descritas en el documento [Principios de salud pública para una reapertura en etapas durante COVID-19: guía para gobernadores.](#)

Negocios en general

Si se permitieron algunos servicios o modelos alternativos de negocios durante la Orden Más Seguros en Casa del gobernador Lee, estos aún se permiten bajo este plan.

Categoría	Guía para la Etapa Uno	Recursos
Ambientes de oficina	<ul style="list-style-type: none"> • Siga las: “Guías generales para todos durante todas las etapas” (páginas 14-16) y la Etapa Uno: “Guías generales para empleadores y otras organizaciones” (página 17) excepto las modificaciones a continuación • Cuando no se pueda mantener 2 metros de distancia física, los empleadores y clientes deberán usar tapabocas • Desinfecte las superficies y objetos entre cada usuario • Trate a cada cliente y empleado como si estuvieran potencialmente infecciosos • Continúe propiciando el teletrabajo (a distancia) lo más que pueda 	CDC
Restaurantes, parques de camiones de venta de comida, bares, cervecerías	<ul style="list-style-type: none"> • Siga las: “Guías generales para todos durante todas las etapas” (páginas 14-16) y la Etapa Uno: “Guías generales para empleadores y otras organizaciones” (página 17) excepto las modificaciones a continuación • Cuando no se pueda mantener 2 metros de distancia física, los empleadores y clientes deberán usar tapabocas • Desinfecte las superficies y objetos entre cada usuario • Trate a cada cliente y empleado como si estuvieran potencialmente infecciosos • Los establecimientos que solo sirven bebidas alcohólicas no estarán abiertos para consumo en el lugar durante la Etapa Uno • Los parques de camiones que venden alimentos no están abiertos en la Etapa Uno • Se debe ofrecer, en la medida de lo posible, recojo al auto o reparto a domicilio • Los restaurantes solo pueden abrir si separan las mesas de tal manera que permitan la distancia de 2 metros como mínimo entre los comensales, a un máximo de capacidad 	Asociación nacional de restaurantes (en inglés) , FDA

	<p>del 50% basado en la cantidad de asientos. La distancia entre las mesas se aplica a mesas dentro y fuera del establecimiento</p> <ul style="list-style-type: none"> • Puede haber un máximo de 6 personas por mesa, entendiendo que los restaurantes tienen más de 10 personas a la vez, que no se pueden usar tapabocas mientras comen y que la distancia física se rompe de manera intermitente cuando traen los alimentos desde la cocina • Se debe mantener la distancia de por lo menos 2 metros en la cocina y en el comedor. Los comensales no pueden esperar adentro o congregarse mientras esperan • El área del bar o el mostrador dentro de un restaurante no puede usarse por la tendencia de las personas de reunirse allí y por el peligro de gotitas respiratorias que caigan sobre el área donde se sirve. Se puede servir alcohol del bar en otras áreas de asientos en el lugar • No se permite el autoservicio (por ejemplo, las áreas de ensaladas, servicios de bebidas como tampoco los condimentos compartidos) debido al uso de instrumentos de servir de uso para todos o superficies • Los condimentos deben ser descartables; se darán a cada persona cuando lo solicite (no se pondrán en las mesas) y no pueden ser reutilizados • Es obligatorio el uso de menús en pizarras, menús descartables o desinfección de menús después de cada uso • Utilice cubiertos envueltos en una servilleta de tela y guardados en un recipiente cerrado (el personal deberá usar tapabocas y guantes cuando envuelva los cubiertos y hacerlo en un área desinfectada establecida • No se permite la música en vivo 	
<p>Salones de belleza, spas, lugares para tatuajes y otras industrias de cuidado personal</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Siga las: “Guías generales para todos durante todas las etapas” (páginas 14-16) y la Etapa Uno: “Guías generales para empleadores y otras organizaciones” (página 17) excepto las modificaciones a continuación • Cuando no se pueda mantener 2 metros de distancia física, los empleadores y clientes deberán usar tapabocas • Desinfecte las superficies y objetos entre cada usuario • Trate a cada cliente y empleado como si estuvieran potencialmente infecciosos • Atención solo con cita. Los clientes deben sentarse por lo menos a 2 metros de distancia en las áreas de servicio. Los clientes no pueden esperar adentro • Se debe evaluar a cada cliente, empleado y proveedor de servicio por exposición o enfermedad antes de dar el servicio (Use las preguntas que están en el cartel de seguridad a la entrada de los empleados, la que encontrará disponible en el sitio de internet) 	<p>Guías de Cosmetología y Barbería, Asociación Profesional de Belleza</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Los proveedores de servicio, clientes y empleados deben usar un tapabocas si el servicio requiere que el trabajador esté a menos de 2 metros de distancia del cliente • Durante esta Etapa Uno, no se puede dar ningún servicio que requiera que el cliente se quite el tapabocas • Cuando sea posible, coloque láminas de protección de plexiglás en las estaciones para reducir el contacto entre el cliente y el que da el servicio. Obligatorio para las estaciones de manicura y pedicura, para separar al cliente de quien realiza el servicio 	
Minoristas	<ul style="list-style-type: none"> • Siga las: “Guías generales para todos durante todas las etapas” (páginas 14-16) y la Etapa Uno: “Guías generales para empleadores y otras organizaciones” (página 17) excepto las modificaciones a continuación • Cuando no se pueda mantener 2 metros de distancia física, los empleadores y clientes deberán usar tapabocas • Desinfecte las superficies y objetos entre cada usuario • Trate a cada cliente y empleado como si estuvieran potencialmente infecciosos • Si es posible, promueva el servicio al auto, servicio de recojo o reparto • Limite el número de clientes dentro una tienda en un momento determinado, sin contar los empleados y representantes de compañías de reparto, al 50% de ocupación total de la tienda, basados en el Código de incendios del Estado de Tennessee • Debe colocar en toda la tienda marcadores de distancia en el piso, para recordar la distancia de 2 metros entre las personas en la tienda. Considere además designar cada pasillo de un solo sentido • Añada barrera de protección de plexiglás para los trabajadores en las cajas registradoras • Se prohíbe la distribución de alimentos para probar <p>Durante la Etapa Uno, no se puede realizar ningún servicio que requiera que el cliente se quite el tapabocas</p>	Guía del estado de Nueva York (en inglés), OSHA, Información del estado de NC
Gimnasios, centros de preparación física	<ul style="list-style-type: none"> • Siga las: “Guías generales para todos durante todas las etapas” (páginas 14-16) y la Etapa Uno: “Guías generales para empleadores y otras organizaciones” (página 17) excepto las modificaciones a continuación • A pesar de que puedan mantener los 2 metros de distancia entre las personas, empleados y clientes deben usar tapabocas • Desinfecte las superficies y objetos entre cada usuario • Trate a cada cliente y empleado como si fueran potencialmente infecciosos • Estos locales solo pueden operar si se puede mantener la distancia de 2 metros entre cada persona Y si todos usan 	Guías de los CDC para pequeñas empresas

	<p>tapabocas, ya que se cree que la respiración profunda al hacer ejercicio es una conducta que exhala más virus que si hablara</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se debe evaluar a cada cliente, empleado y proveedor de servicio por exposición o enfermedad antes de dar el servicio (Use las preguntas que están en el cartel de seguridad a la entrada de los empleados, la que encontrara disponible en el sitio de internet) • Se debe desinfectar el equipo entre cada usuario • Opere el lugar solo cuando está presente el personal. No está permitido traer invitados • Limite la capacidad a 5 miembros por cada 1000 pie cuadrado, mientras mantenga también los 2 metros de distancia entre clientes. Limite el tiempo de hacer ejercicio para dar tiempo a todos y limitar la capacidad • El equipo debe moverse, restringir su uso o marcar para que no se use, para que los clientes usen solamente máquinas que están a por lo menos 2 metros de distancia • Los miembros deben lavarse o desinfectarse las manos al entrar al lugar • Se debe colocar señales a la entrada, en el mostrador de recepción y a través de todo el local, indicando que deben usar las áreas de desinfección antes y después del uso de cada objeto o máquina 	
<p>Teatros, museos, galerías y otros espacios interiores de entretenimiento</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Siga las: “Guías generales para todos durante todas las etapas” (páginas 14-16) y la Etapa Uno: “Guías generales para empleadores y otras organizaciones” (página 17) excepto las modificaciones a continuación • Cuando no se pueda mantener 2 metros de distancia física, los empleadores y clientes deberán usar tapabocas • Desinfecte las superficies y objetos entre cada usuario • Trate a cada cliente y empleado como si estuvieran potencialmente infecciosos • No están abiertos durante la Etapa Uno los teatros y otros espacios interiores de recreación • Los museos y galerías podrán reabrir solamente para uso pasivo. Limite la cantidad de personas en el museo o galería al 50% de ocupación, basado en el Código de edificación y de incendios del Estado de Tennessee • Debe colocar marcadores en el piso en todo el lugar, para recordar mantener la distancia de 2 metros entre personas. El área de actividades para niños y juegos interactivos permanecerán cerrados. No se pueden ofrecer clases. Haga una desinfección más profunda 	<p>Guía de California sobre locales de entretenimiento (en inglés), American Alliance of Museums (en inglés)</p>

Eventos masivos al exterior (conciertos, deportes)	<ul style="list-style-type: none"> • No abrirán durante la Etapa Uno 	Guías de los CDC para reuniones masivas
Eventos masivos al interior (conciertos, deportes)	<ul style="list-style-type: none"> • No están abiertos durante la Etapa Uno 	Guías de los CDC para reuniones masivas

Escuelas y lugares de cuidado de niños

Categoría	Guía para la Etapa Uno	Recursos
Locales de cuidados infantiles	<ul style="list-style-type: none"> • Se incentiva a que operen los lugares de cuidados infantiles, siguiendo la guía de los CDC para proporcionar opciones de cuidado de niños a las personas que continúan o se reintegran al trabajo 	CDC, Tennessee, Cuidado de los niños, Tennessee
Escuelas	<ul style="list-style-type: none"> • Las escuelas deben tomar en cuenta la guía de los CDC, las recomendaciones del estado y la guía del su distrito 	CDC (WHO es en inglés, UNICEF tiene en español)
Deportes escolares de contacto	<ul style="list-style-type: none"> • No están abiertos durante la Etapa Uno 	NCAA, CDC
Deportes escolares sin contacto	<ul style="list-style-type: none"> • No están abiertos durante la Etapa Uno 	NCAA, CDC
Campamentos de verano	<ul style="list-style-type: none"> • No están abiertos durante la Etapa Uno 	American Camp Association, Campamentos
Instituciones de educación superior	<ul style="list-style-type: none"> • Siga las guías federales y estatales 	CDC, American College Health Association
Alojamiento comunitario en campus para estudiantes y otros programas con estadía nocturna	<ul style="list-style-type: none"> • No está abierto ningún programa para quedarse a dormir durante la Etapa Uno • Siga las guías federales y estatales 	CDC, American College Health Association, NYC Guidance for Congregated Settings and Residential Buildings

Espacios al aire libre y recreación

Categoría	Guías para la Etapa Uno	Recursos
Parques, rutas para caminar, senderos, parques para perros	<ul style="list-style-type: none"> • Todas las áreas de juego para niños permanecerán cerradas durante la Etapa Uno • Abiertos con distancia de 2 metros con personas que no son de su hogar. Prohibido congregarse • Cada parque evaluará individualmente las áreas comunes como los baños, para determinar si es apropiado abrirlos 	Guía de MD (en inglés) , Recreación y parques, ciudad de Los Ángeles
Ligas y deportes recreacionales no escolares	<ul style="list-style-type: none"> • No están abiertos durante la Etapa Uno 	CDC
Campos de atletismo y otras áreas exteriores de concentración	<ul style="list-style-type: none"> • No están abiertos durante la Etapa Uno, excepto si las usa un solo hogar a la vez • Los pabellones y refugios para picnics están abiertos, manteniendo la distancia de 2 metros entre personas de hogares diferentes. Máximo 10 personas 	Guidance from the National Mall Trust in Washington, DC
Zoológico	<ul style="list-style-type: none"> • Puede abrir para uso pasivo • Se deben colocar marcadores que recuerden mantener la distancia de 2 metros • Realice una desinfección más profunda • El área para acariciar a los animales está cerrada • Permanecerán cerradas las áreas de juegos para niños y juegos interactivos • No se ofrecerán clases 	
Piscinas (albercas), juegos acuáticos, playas	<ul style="list-style-type: none"> • No están abiertos durante la Etapa Uno 	CDC , Guía de WA (en inglés)
Juegos infantiles en parques, parques para patinetas y otras áreas exteriores recreativas	<ul style="list-style-type: none"> • Los juegos infantiles permanecerán cerrados durante la Etapa Uno • Los parques para patinetas, campos de golf, canchas de tenis de uso individual y otras áreas exteriores de uso limitado y sin tocarse están abiertos. Se debe mantener siempre la distancia de 2 metros • Las áreas comunes en los campos de golf se deben desinfectar después de cada usuario 	Guías de MD , Guías de Santa Cruz, California

Espacios comunitarios de reunión

Categoría	Guías para la Etapa Uno	Recursos
Lugares de culto	<ul style="list-style-type: none"> • Siga las: “Guías generales para todos durante todas las etapas” (páginas 14-16) y la Etapa Uno: “Guías generales para empleadores y otras organizaciones” (página 17) excepto las modificaciones a continuación • A pesar de que se puedan mantener los 2 metros de distancia, empleados y clientes debe usar tapabocas • Desinfecte las superficies y objetos entre cada usuario • Trate a cada cliente y empleado como si estuvieran potencialmente infecciosos • Continúe ofreciendo la opción de video digital en tiempo real, por el mayor tiempo posible. Incentive su uso a personas de alto riesgo, personas que viven o cuidan de personas de alto riesgo, y personas que están enfermas • Solo se permite el culto principal en la Etapa Uno. No se permiten actividades como grupos, clases, servicios de jóvenes, eventos sociales, cuidado de niños durante la Etapa Uno • Si hay servicios en su local, limite el número de congregantes al 50% de la capacidad, basada en la cantidad de asientos. Las áreas de asientos se deben marcar para asegurar la distancia de 2 metros en todas direcciones entre personas de diferentes hogares • Los lugares de culto deberán ofrecer varias sesiones de culto para disminuir el número de participantes en cada sesión • Mantenga la distancia física al entrar y salir del local. No abraze a nadie ni dé la mano • No se debe realizar el acto físico de recibir la comunión debido a la imposibilidad de separar físicamente a los congregantes. Considere guiar a sus congregantes en como conectar con los aspectos espirituales de esta práctica durante esta etapa • Se desincentiva el canto ya que se cree que expira una cantidad bastante mayor de virus que al hablar • Se debe desinfectar profundamente después de cada servicio. Retire todos los objetos de uso común (por ejemplo, los platos de ofrenda, libros de canto, biblias, etc.). De ser posible, use una caja para las donaciones en vez del plato de ofrendas 	<p>CDC , FAQ for Faith Leaders from NYC , Guidance from NY State , Decision Tree from WHO</p>
Bibliotecas	<ul style="list-style-type: none"> • No están abiertas durante la Etapa Uno 	<p>CDC , Guidance from Baltimore County Library</p>

Centros comunitarios	<ul style="list-style-type: none"> • Siga las: “Guías generales para todos durante todas las etapas” (páginas 14-16) y la Etapa Uno: “Guías generales para empleadores y otras organizaciones” (página 17) excepto las modificaciones a continuación • Cuando no se pueda mantener 2 metros de distancia física, los empleadores y clientes deberán usar tapabocas • Desinfecte las superficies y objetos entre cada usuario • Trate a cada cliente y empleado como si estuvieran potencialmente infecciosos • No están abiertos durante la Etapa Uno, excepto si fuera necesario para proporcionar servicios de apoyo social a personas (por ejemplo, distribución de alimentos). • Los centros para personas mayores permanecerán cerrados durante la Etapa Uno. 	CDC , Guía de PA (en inglés) , Guía de Riverside , Guía de Illinois (en inglés)
----------------------	--	---

Transporte

Categoría	Guías para la Etapa Uno	Recursos
Transporte público	<ul style="list-style-type: none"> • Se incentiva a que los autobuses operen siguiendo las guías de los CDC para proporcionar opciones de transporte para viajes esenciales y para aquellos que continúan o regresan al trabajo 	CDC , NY state guidance for public transportation
Aviones	<ul style="list-style-type: none"> • Continúan en operación, siguiendo las guías de los CDC 	Guías de los CDC: Equipaje , Cargamento , Personal del aeropuerto , Trabajadores de asistencia a pasajeros , Trabajadores de mantenimiento de aeronaves
Taxis y viajes compartidos	<ul style="list-style-type: none"> • Los choferes y los pasajeros deben usar tapabocas. Los pasajeros deben ir en el asiento de atrás para crear distancia física • Tenga toallitas de papel y desinfectante de mano disponible para los pasajeros • Desinfecte el vehículo a menudo, especialmente después de dejar a un pasajero que parecía enfermo, o que va o viene de un centro de servicios médicos 	Washington State Guidance for Rideshare/Taxis , Toronto Guidance

Reuniones interpersonales

Categoría	Guías para la Etapa Uno	Recursos
Reuniones sociales (cumpleaños, bodas, funerales, etc.)	<ul style="list-style-type: none"> Máximo 10 personas Mantenga una distancia de por lo menos 2 metros con personas de otro hogar. Use tapabocas de tela cuando no pueda mantener esa distancia de manera regular 	Guías de los CDC , Guía de la Asociación nacional de directores funerarios (en inglés)

Reuniones masivas

Categoría	Guías para la Etapa Uno	Recursos
Reuniones de eventos deportivos: juegos, torneos, campeonatos	<ul style="list-style-type: none"> No se llevan a cabo durante la Etapa Uno 	WHO guidance for mass gatherings - Sports Addendum , WHO generic mass gathering decision tree , Guías de los CDC
Reuniones masivas relacionadas con el deporte: entrenamientos	<ul style="list-style-type: none"> No se llevan a cabo durante la Etapa Uno 	WHO guidance for mass gatherings - Sports Addendum , WHO generic mass gathering decision tree , Guías de los CDC
Reuniones masivas religiosas: celebraciones altamente concurridas, festivales, peregrinajes	<ul style="list-style-type: none"> No se llevan a cabo durante la Etapa Uno 	CDC , FAQ for Faith Leaders from NYC , Guidance from NC state , Decision Tree from WHO , WHO considerations for religious mass gatherings
Reuniones masivas por negocios: ferias comerciales, conferencias, convenciones, talleres, retiros	<ul style="list-style-type: none"> No se llevan a cabo durante la Etapa Uno 	WHO generic mass gathering decision tree , Guías de los CDC
Reuniones culturales masivas: grandes conciertos, festivales, carnavales, convenciones, ferias	<ul style="list-style-type: none"> No se llevan a cabo durante la Etapa Uno 	WHO generic mass gathering decision tree , Guías de los CDC
Reuniones masivas de la comunidad: manifestaciones, desfiles, discursos, alocuciones	<ul style="list-style-type: none"> No se llevan a cabo durante la Etapa Uno 	WHO generic mass gathering decision tree , Guías de los CDC

Etapa 2

Personas

Todas las personas deberán realizar estas **prácticas específicas de la etapa cuando estén en público y desinfectar regularmente las superficies que más tocan en sus hogares:**

- **Continúe realizando las Cinco acciones fundamentales (páginas 5-6):**
 - **Distanciamiento físico** de por lo menos 2 metros cuando esté en público, excepto con personas de su mismo hogar – **“Cuanto más lejos, más seguro”**
 - **Use tapabocas de tela** cuando no pueda mantener la distancia física de manera consistente
 - **Lave sus manos** con agua y jabón, o con desinfectante si sus manos no están visiblemente sucias
 - **Quédese en casa** si está enfermo o le han ordenado cuarentena o aislamiento
- Siga las **Guías generales para todas las personas durante todas las etapas (páginas 14-16)**
- **Las reuniones y ambientes sociales se limitarán a un máximo de 50 personas.** Evite ambientes sociales de más de 50 personas en los que no es posible mantener una distancia física
- **Los viajes no esenciales podrán empezar otra vez, con cautela.** Siga las Guías de los CDC referentes a viajes

Personas de alto riesgo

- **Quédese en casa lo más posible**
- Siga las **Guías generales para todas las personas durante todas las etapas (páginas 14-16)**
- Los miembros de hogares con personas de alto riesgo deben ser conscientes de que al regresar a trabajar o a otros ambientes donde la distancia física no es posible, **ellos pueden llevar el virus hacia sus hogares**

Guías generales para empleadores y otras organizaciones

- Siga las **Guías generales para todos a través de todas las etapas (páginas 14-16)**
- Siga las **Guías para clases específicas de empleadores y otras organizaciones**
- Continúe **promoviendo el teletrabajo** (a distancia) siempre que sea posible y práctico para el funcionamiento de su empresa
- Implemente **protocolos estrictos de distancia social** cada vez que sea posible
- Cuando abra nuevamente o expanda sus servicios, cada empleador debe considerar de manera individual el **riesgo a sus clientes y empleados**
- De ser posible, **aumente sus servicios lentamente** para darle tiempo a su organización de preparar y evaluar protocolos de seguridad
- **Limite el uso de áreas comunes** donde los empleadores pudieran congregarse e interactuar
- **Los viajes no esenciales pueden empezar otra vez, con cautela.** Siga las Guías de los CDC referentes a viajes
- **Considere profundamente arreglos especiales** para individuos de alto riesgo

Guías para clases específicas de empleadores y otras organizaciones

La siguiente sección se añadirá por enmienda, después de un proceso comunitario colaborativo. Este proceso permitirá que la comunidad revise desafíos emergentes y oportunidades que puedan presentarse en el camino por seguir. Permitirá también a la comunidad incorporar nuevas guías estatales y federales. **La lista de correos de coordinadores de COVID-19 será el medio principal por el cual los empleadores y otros contribuirán sus ideas para el desarrollo de las estrategias de reapertura para las Etapas 2 y 3, que enmendarán esta sección.**

Etapa 3

Personas

Todas las personas deberán realizar estas **prácticas específicas de la etapa cuando estén en público y desinfectar regularmente las superficies que más tocan en sus hogares:**

- **Siga realizando las Cinco acciones fundamentales (páginas 5-6):**
 - **Distanciamiento físico** de por lo menos 2 metros cuando esté en público, excepto con personas de su mismo hogar – **“Cuanto más lejos, más seguro”**
 - **Use tapabocas de tela** cuando no pueda mantener la distancia física de manera consistente
 - **Lave sus manos** con agua y jabón, o con desinfectante si sus manos no están visiblemente sucias
 - **Limpie las superficies** con agua y jabón, o desinfectante
 - **Quédese en casa** si está enfermo o he han ordenado cuarentena o aislamiento
- Siga las **Guías generales para todas las personas durante todas las etapas (páginas 14-16)**
- **Las reuniones y ambientes sociales se limitarán a un máximo de 100 personas.** Evite ambientes sociales de más de 100 personas en los que no es posible mantener una distancia física
- **Los viajes no esenciales podrán empezar otra vez.** Siga las Guías de los CDC referentes a viajes

Personas de alto riesgo

- **Pueden comenzar lentamente a relacionarse públicamente,** pero deben continuar el **distanciamiento físico,** minimizando su exposición en ambientes sociales en los que no pueda distanciarse, a menos que use medidas de precaución
- Siga las **Guías generales para todas las personas durante todas las etapas (páginas 14-16)**

Guías generales para empleadores y otras organizaciones

- Siga las **Guías generales para todos a través de todas las etapas (páginas 14-16)**
- Siga las **Guías para clases específicas de empleadores y otras organizaciones**
- Mantenga **protocolos de distancia social** cada vez que sea posible
- Cuando abra nuevamente o expanda sus servicios, cada empleador debe considerar de manera individual el **riesgo a sus clientes y empleados**
- De ser posible, **aumente sus servicios lentamente** para darle tiempo a su organización de preparar y evaluar protocolos de seguridad
- **Limite el uso de áreas comunes** donde los empleadores pudieran congregarse e interactuar
- **Los viajes no esenciales pueden empezar otra vez.** Siga las Guías de los CDC referentes a viajes
- **Considere profundamente arreglos especiales como teletrabajo** (a distancia) para personas de alto riesgo

Guías para clases específicas de empleadores y otras organizaciones

La siguiente sección se añadirá por enmienda, después de un proceso comunitario colaborativo. Este proceso permitirá que la comunidad revise desafíos emergentes y oportunidades que puedan presentarse en el camino por seguir. Permitirá también a la comunidad incorporar nuevas guías estatales y federales. **La lista de correos de coordinadores de COVID-19 será el medio principal por el cual los empleadores y otros contribuirán sus ideas para el desarrollo de las estrategias de reapertura para las Etapas Dos y Tres, que enmendarán esta sección.**

Grupo de trabajo para la reapertura de la ciudad de Knoxville y el condado de Knox.

El grupo de trabajo para la reapertura de la ciudad de Knoxville y el condado de Knox, convocada por el departamento de salud del condado de Knox, está compuesto de representantes del departamento de salud, de la comunidad empresarial, academia y de los gobiernos de la ciudad y del condado. Estos incluyen:

Dr. Martha Buchanan

Senior Director & Public Health Officer
Knox County Health Department

Katharine Killen

Deputy Senior Director of Strategy
Knox County Health Department

Kathy Brown

Associate Professor & MPH Program Director
University of Tennessee at Knoxville

Stephanie Welch

Chief of Economic & Community Development
City of Knoxville

Dave Miller

President of East Region
First Horizon Bank

Chris Caldwell

Senior Director of Finance & Deputy Chief of Staff
Knox County Government

Mike Odom

President and CEO
Knoxville Chamber

Khrysta Baig

Benefits Director
Knox County Government

Ryan Steffy

Managing Partner
SoKno Taco Restaurant